

**UCHWAŁA NR XXIV/134/2020  
RADY GMINY ŁĄCZNA**

z dnia 29 października 2020 r.

**w sprawie zatwierdzenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łącznej**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt. 15 i art.40 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r., poz. 713 z póź.zm.) oraz art. 17 ust. 1 pkt 18 i art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019r., poz. 1507 z póź.zm.)

**uchwała się, co następuje:**

- § 1. Nadaje się Statut Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Łącznej w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łączna oraz Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łącznej.
- § 3. Traci moc Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łącznej zatwierdzony uchwałą Nr XI/65/2019 Rady Gminy Łączna z dnia 03 września 2019r.
- § 4. Uchwała podlega podaniu do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Łączna.
- § 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Wiceprzewodniczący

Rady Gminy



**Andrzej Wisowaty**

## **STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W ŁĄCZNEJ**

### **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

#### **§ 1.**

1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łącznej zwany dalej Ośrodkiem jest samodzielną jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, działającą jako wyodrębniona jednostka budżetowa Gminy Łączna utworzoną w celu realizacji zadań Gminy Łączna w zakresie zadań własnych i zleconych gminie z zakresu pomocy społecznej oraz przewidzianych innymi przepisami do realizacji przez jednostki pomocy społecznej.
2. Siedzibą Ośrodka jest budynek w miejscowości: Kamionki 60, 26-140 Łączna.
3. Ośrodek obejmuje swoim zasięgiem działania obszar Gminy Łączna.

#### **§ 2.**

1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łącznej działa na podstawie:
  - 1) Uchwały Nr 19/II/95 Rady Gminy Łączna z dnia 30.03.1995r. w sprawie powołania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łącznej.
  - 2) niniejszego Statutu i Regulaminu Organizacyjnego Ośrodka.
2. Ponadto Ośrodek działa w oparciu o właściwe przepisy prawne w tym w szczególności:
  - 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2020 roku, poz.713 z póź. zm.)
  - 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2020 roku, poz. 284 ze zm.)
  - 3) Kodeksu postępowania administracyjnego (tj. Dz. U. Z 2020r., poz. 256 z późn. zm.)

- 4) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz.U z 2019 roku poz. 351 ze zm.)
  - 5) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, (tekst jednolity Dz.U. z 2019 roku, poz. 1507 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi do tej ustawy.
3. Ośrodek realizuje również zadania wynikające z:
- 1) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. z 2020 roku, poz 218 ze zm.) oraz przepisów wykonawczych
  - 2) ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, (tekst jednolity Dz.U. z 2019 roku, poz. 2277 ze zm.)
  - 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2020 roku poz. 1398 ze zm.)
  - 4) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jednolity Dz.U. z 2020 roku poz. 821 ze zm.) oraz przepisów wykonawczych do ustawy)
  - 5) ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. Karcie Dużej Rodziny (Dz.U. Z 2020 roku poz.1348)
  - 6) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz.U. z 2020 roku poz. 1327)
  - 7) ustawy z dnia 11 lutego 2016r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz.U. z 2019 roku, poz. 2407 ) oraz przepisów wykonawczych do ustawy
  - 8) ustawy z dnia 4 listopada 2016 roku o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (Dz.U. z 2020 roku, poz. 1329)
  - 9) ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych ( tekst jednolity Dz.U. z 2020 roku, poz.111 ) oraz przepisów wykonawczych do ustawy
  - 10) ustawy z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tekst jednolity Dz.U. z 2020 roku poz.808 ze zm.) oraz przepisów wykonawczych do ustawy
  - 11) ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 roku o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz.U. z 2020 roku , poz.1297)
  - 12) Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 roku o ochronie zdrowia psychicznego (tekst

jednolity Dz.U. z 2020 roku , poz. 685)

13) Ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 roku prawo energetyczne (tekst jednolity Dz.U. z 2020 roku , poz.833 ze zm.)

14) Ustawy z dnia 13 października 1998 roku o systemie ubezpieczeń społecznych (tekst jednolity Dz.U. z 2020 roku, poz.266 z późn. zm)

15) Ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o dodatkach mieszkaniowych (tekst jednolity Dz.U. z 2019 roku, poz. 2133)

16) Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucji rynku pracy (tekst jednolity Dz.U. z 2020 roku, poz. 1409)

17) Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych ( Dz.U. z 2019r poz.1781)

18) Ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2020r. Poz. 1427, 1492)

19) Uchwał Rady Gminy Łączna

20) Innych ustaw i przepisów dotyczących jednostek pomocy społecznej i jednostek budżetowych.

## II. CELE I ZAKRES DZIAŁANIA

### § 3.

1. Celem działania Ośrodka jest:

- 1) wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb oraz umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka,
- 2) wspieranie osób i rodzin w przezwyciężaniu trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie sami pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości,
- 3) podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem,
- 4) wspieranie dzieci i rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym poprzez prowadzenie świetlic środowiskowych funkcjonujących na terenie Gminy Łączna.

2. Działania Ośrodka winny być skierowane na pomoc rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu przez nie zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz na tworzeniu warunków sprzyjających temu celowi.

3. Ośrodek w ramach swej działalności może realizować projekty współfinansowane ze środków Unii Europejskiej.

#### § 4.

1. Do zadań własnych gminy, realizowanych przez Ośrodek, o charakterze obowiązkowym zgodnie z ustawą o pomocy społecznej należy:

- 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
- 2) sporządzanie, zgodnie z art. 16a, oceny w zakresie pomocy społecznej;
- 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;
- 9) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie zamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
- 10) praca socjalna;
- 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych,

w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;

12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych;

13) dożywianie dzieci;

14) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;

15) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;

16) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;

17) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej wojewodzie, w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;

18) utworzenie i utrzymywanie Ośrodka Pomocy Społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników;

19) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;

20) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;

21) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;

22) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;

23) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;

24) opracowanie i realizacja projektów socjalnych;

25) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;

26) współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach oraz realizacji Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w przepisach o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

2. Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę należy:

- 1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;
- 3) prowadzenie i rozwój infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 4) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia oraz zapewnianie posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którym udzielono zgody na pobyt ze względów humanitarnych lub zgody na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 7) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.

## **§ 5.**

Ośrodek realizuje zadania własne gminy z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej tj. :

1. Opracowanie i realizacja 3- letnich gminnych programów wspierania rodziny.
2. Tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny.
3. Tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego, oraz praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych przez:
  - a) zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa,
  - b) organizowanie szkoleń i tworzenie warunków do działania rodzin wspierających,
  - c) prowadzenie świetlic środowiskowych funkcjonujących na terenie Gminy Łączna.
4. Współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo-

terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym.

5. Sporządzanie sprawozdań rzeczowo-finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie, w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w art. 187 ust. 3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

#### **§ 6.**

Ośrodek realizuje zadania własne gminy z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie tj.:

Tworzenie gminnego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie:

- 1) opracowanie i realizacja gminnego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie,
- 2) prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie,
- 3) zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsca w ośrodkach wsparcia,
- 4) obsługa organizacyjno – techniczna zespołu interdyscyplinarnego.

#### **§ 7.**

Ośrodek realizuje zadania wynikające z ustawy o Karcie Dużej Rodziny.

#### **§ 8.**

Ośrodek realizuje zadania z zakresu ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci.

#### **§ 9.**

Ośrodek realizuje zadania wynikające z ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.

## **§ 10.**

Ośrodek realizuje zadania związane z realizacją programu „Dobry start”.

## **§ 11.**

Ośrodek realizuje zadania zlecone gminie z zakresu świadczeń rodzinnych tj.:

1. Przyznawanie i wypłacanie zasiłków rodzinnych oraz dodatków do zasiłków rodzinnych.
2. Przyznawanie i wypłacanie świadczeń opiekuńczych:
  - a) Zasiłek pielęgnacyjny,
  - b) Świadczenie pielęgnacyjne,
  - c) Specjalny zasiłek opiekuńczy.
3. Opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne oraz emerytalno – rentowe dla osób otrzymujących świadczenie pielęgnacyjne.
4. Przyznawanie i wypłacanie jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia dziecka.
5. Przyznawanie i wypłacanie świadczeń rodzicielskich.

## **§ 12.**

Ośrodek realizuje zadania zlecone gminie o ustaleniu i wypłacie zasiłku dla opiekuna.

## **§ 13.**

Ośrodek realizuje zadania zlecone gminie z zakresu pomocy osobom uprawnionym do alimentów:

1. Prowadzenie postępowań wobec dłużników alimentacyjnych,
2. Prowadzenie postępowań w sprawach przyznawania i wypłacania świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

### III. ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE JEDNOSTKĄ

#### § 14.

1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik Ośrodka na podstawie udzielonego przez Wójta Gminy Łączna upoważnienia.
2. Zwierzchnikiem służbowym w stosunku do Kierownika jest Wójt Gminy Łączna.
3. Wójt udziela Kierownikowi Ośrodka upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości Gminy.
4. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 3 może być także udzielone innej osobie na wniosek Kierownika Ośrodka.
5. W razie nieobecności Kierownika zadania związane z bieżącym zarządzaniem Ośrodkiem wykonuje upoważniony przez Kierownika pracownik.
6. Kierownik wykonuje czynności wynikające ze stosunku pracy w stosunku do osób zatrudnionych w Ośrodku. Kierownik pełni funkcję pracodawcy w stosunku do zatrudnianych w Ośrodku osób, podejmuje decyzje kadrowe i dokonuje czynności w sprawach z zakresu prawa pracy.
7. Kierownik zatrudnia i zwalnia pracowników Ośrodka i jest ich pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa.
8. Kierownik zapewnia właściwą organizację pracy, dokonuje podziału zadań dla poszczególnych stanowisk pracy w tym ustala i opracowuje regulamin organizacyjny Ośrodka, określający szczegółową organizację i funkcjonowanie Ośrodka.
9. Kierownik składa Radzie Gminy Łączna coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka i przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.
10. Kierownik ustala zasady wynagradzania i nagradzania pracowników w formie Regulaminu wynagradzania.
11. Kierownik zapewnia funkcjonowanie adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej poprzez wydawanie stosownych zarządzeń.

## **IV. GOSPODARKA FINANSOWA OŚRODKA**

### **§ 15.**

1. Ośrodek jest jednostką budżetową prowadzącą działalność finansową na zasadach obowiązujących w samorządowych jednostkach budżetowych określonych w szczególności w ustawach o finansach publicznych i rachunkowości.
2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy na podstawie uchwały budżetowej Rady Gminy Łączna.

### **§ 16.**

1. Ośrodek gospodaruje wydzielonym majątkiem i nabytym mieniem, działa wydatkując dotacje i pozyskiwane dochody zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Planowanie i dystrybucja środków finansowych następuje zgodnie z obowiązującą klasyfikacją budżetową.
3. Ośrodek prowadzi księgowość, w oparciu o obowiązujące przepisy prawa, dającą rzetelny obraz sytuacji finansowej.
4. Procedury ustalania i zmian planu finansowego określają odrębne przepisy.
5. Ośrodek posiada odrębny rachunek bankowy.
6. Gospodarkę kasową Ośrodka prowadzi bezpłatnie Urząd Gminy na mocy zawartego porozumienia.

### **§ 17.**

Nadzór nad działalnością finansową Ośrodka sprawuje Skarbnik Gminy.

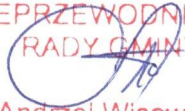
### **§ 18.**

Nadzór nad działalnością Ośrodka w zakresie realizacji zadań zleconych oraz innych działań przewidzianych ustawą o pomocy społecznej sprawuje Wojewoda.

## V. PRZEPISY KOŃCOWE

### § 19.

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie mają zastosowanie przepisy wymienione w § 2.
2. Zmian w statucie dokonuje się w sposób przewidziany dla jego uchwalenia.

WICEPRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
  
Andrzej Wisowaty

## **RADA GMINY ŁĄCZNA**

Czerwona Górka 1B

26-140 Łączna

Tel. 41 25 48 978

### **UZASADNIENIE**

Przyjęcie nowego Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łącznej wynika z konieczności dostosowania przedmiotu działalności i organizacji wewnętrznej Ośrodka do zadań wynikających z obecnych przepisów prawa. Z uwagi na zmieniające się przepisy prawa i nakładanie na Ośrodek nowych zadań w zakresie pomocy społecznej konieczna stała się aktualizacja zapisów związanych z podstawą wykonywania zadań przez tenże Ośrodek.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łącznej zmienił z dniem 01 października 2020 roku siedzibę swojej działalności, w związku z powyższym zaistniała także konieczność wprowadzenia zmian w obowiązującym Statucie.

Uwzględniając powyższe podjęcie uchwały jest uzasadnione.

WICEPRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
  
Andrzej Wisowaty